

(학생용) 2026학년도 1학기

# 성적 이의 신청 및 정정 안내

---

학사관리팀

2026. 6.



**우석대학교**  
WOOSUK UNIVERSITY



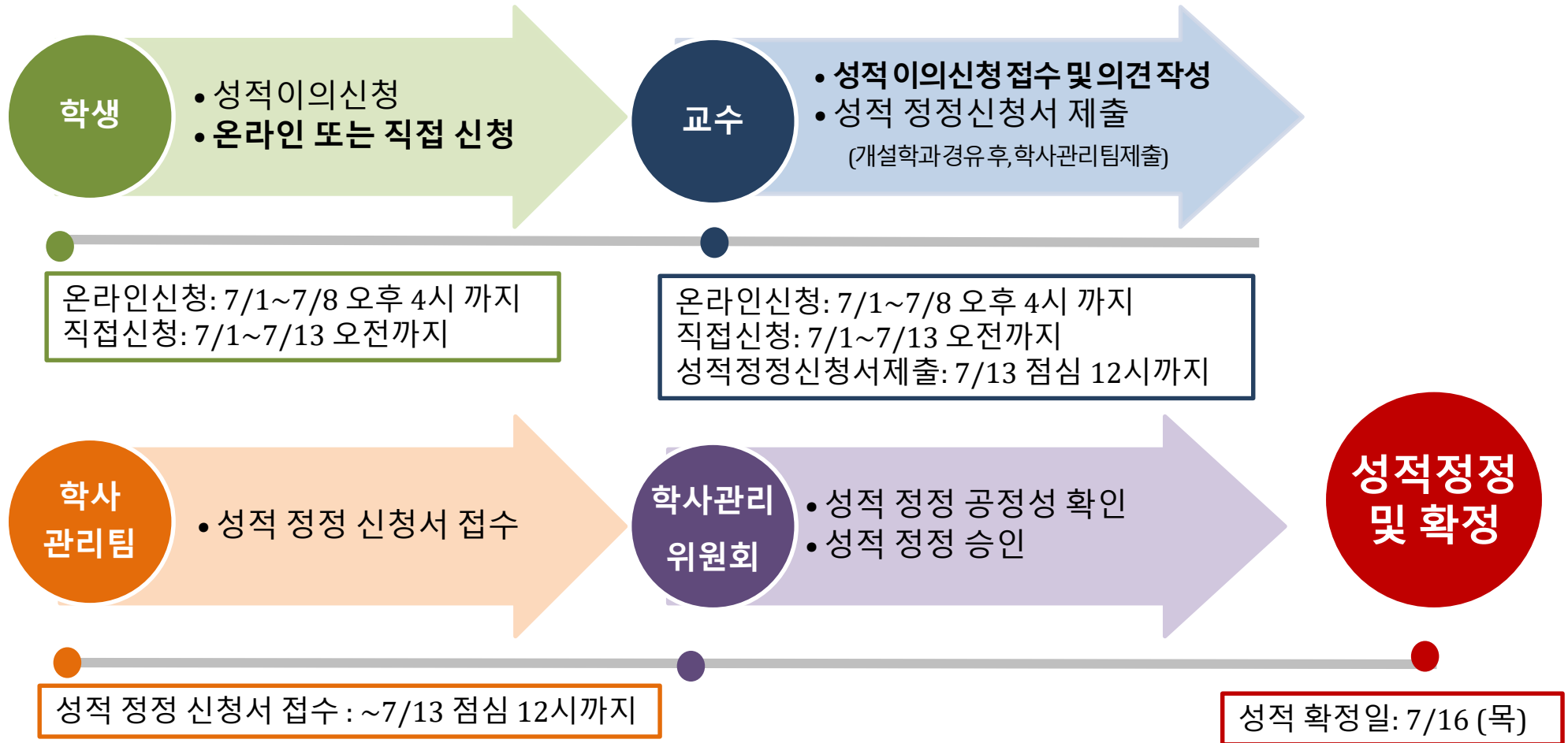
# 2026학년도 1학기 성적처리 학사일정

|                  |                                                         |
|------------------|---------------------------------------------------------|
| 중간시험기간(권장)       | 2026. 4. 21.(화)부터 4. 27.(월)까지                           |
| 기말시험기간(권장)       | 2026. 6. 9.(화)부터 6. 22(월)까지                             |
| 성적 공개일           | 2026. 7. 1.(수) 14:00                                    |
| 성적 이의 신청 및 정정 기간 | 2026. 7. 1.(수)부터 7. 13.(월) 12:00까지<br>성적 이의 신청 방법 필수 확인 |
| 성적 확정일           | 2026. 7. 16.(목)                                         |



# 성적이의신청 및 정정 절차

- ❖ 아래의 성적 이의신청 및 정정절차를 확인하시어 기간을 준수하여 신청 및 제출 바랍니다.
- ❖ 성적 정정 결과는 성적정정 절차를 거쳐 공정성을 확인 후 성적 확정일에 반영됩니다.





# 성적 이의신청 방법 안내

- ❖ 성적 이의신청 방법: 두가지 방법 중 선택 (직접신청, 온라인신청) 하여 신청 바랍니다.
- ❖ 신청 방법 별 기간이 다르니 이점 유의 하시길 바랍니다.
- ❖ 성적 정정 신청서는 7월 8일 점심 12시까지 학사관리팀 접수 필수 (기간엄수)

| 성적 이의 신청 방법 (택 1) |                                                                           |                                                                                                                                  |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 구분                | 직접 신청                                                                     | 온라인 신청                                                                                                                           |
| 방 법               | <ul style="list-style-type: none"><li>해당 학과사무실 또는 교수님께 직접연락</li></ul>     | <ul style="list-style-type: none"><li>포털시스템 성적 조회 &gt; 이의신청</li><li>(상세 매뉴얼 뒷 페이지 참고)</li></ul>                                  |
| 기 간               | <ul style="list-style-type: none"><li>2026. 7. 1. ~ 7. 13. 오전까지</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>학생 신청: 2026. 7. 1. ~ 7. 8. 오후 4시 까지</li><li>교수 답변: 2026. 7. 1. ~ 7. 10. 오후 4시 까지</li></ul> |
| 기 타               |                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>성적 정정 기간 준수를 위한 온라인 이의 신청 기간 설정</li><li>상세 매뉴얼 필수 참고</li></ul>                             |



- |    |
|----|
| 학적 |
| 학생 |
| 소속 |
| 과정 |
| 기타 |

# 학생 개인 정보 화면

▶ 과목별 성적

| NO | 학년도     | 학기  | 개체구분 | 과목코드     |
|----|---------|-----|------|----------|
| 1  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 00072150 |
| 2  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 00010180 |
| 3  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 90011262 |
| 4  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 00012690 |
| 5  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 90011251 |
| 6  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 90011173 |
| 7  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  | 90011307 |
| 8  | 2020학년도 | 1학기 | 교과목  | 00069430 |

| 목코드 | 재수강과목명 | 삭제구분 | 성적이의신청 |
|-----|--------|------|--------|
|     |        |      | 1 신청하기 |
|     |        |      | 신청하기   |
|     |        |      | 신청하기   |
|     | 재수강    |      | 신청하기   |
|     |        |      | 신청하기   |
|     |        |      | 신청하기   |
|     |        |      | 신청하기   |
|     |        |      | 신청하기   |



# 성적 온라인 이의신청 매뉴얼 (학생용)

- (4) 완료: 이의 신청내용 완료하여 내용을 담당 교수님께 제출 (상태 : 신청으로 변경됨)
- (5) 삭제: 상태값이 신청일 경우, 성적 이의신청 내용을 삭제 (삭제 후 수정) 가능  
(교수님이 신청 내용을 확인 할 경우, (상태“확인”) 이의신청 삭제/수정 불가)
- (6) 성적 이의신청에 대하여 교수님이 답변 할 경우, 상태 답변 완료로 변경

성적이의신청

◆ 성적 이의 신청

교과목명 교수 성적

이의 신청 내용

교수님 답변

저장 삭제 완료

6 상태 신청

닫기

- 상태설명
  - 1) “신청” : 학생이 내용을 작성,저장,완료
  - 2) “확인중” : 교수님이 내용을 확인
  - 3) “답변완료” : 교수님이 답변을 작성 완료
- “확인중” 단계 전, 이의신청 내용을 삭제 (삭제 후 수정) 가능함.
- 교수님의 확인이 지연 될 경우 해당 학과 사무실로 문의 바람.



# 성적 온라인 이의신청 매뉴얼 (학생용)

## (7) 교수님 답변 확인

교수님 답변완료 된 성적 이의신청건은 성적이의신청 버튼이 “답변보기”로 변경됩니다.

확인 후 추가 문의사항은 학과사무실로 문의바랍니다.

## 학생 개인 정보 화면

| NO | 학년도     | 학기  | 객체구분 |
|----|---------|-----|------|
| 1  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 2  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 3  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 4  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 5  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 6  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 7  | 2020학년도 | 2학기 | 교과목  |
| 8  | 2020학년도 | 1학기 | 교과목  |

| 과목명 | 삭제구분 | 성적이의신청 |
|-----|------|--------|
|     |      | 신청하기   |
|     |      | 7 답변보기 |
|     |      | 신청하기   |
| 재수강 |      | 신청하기   |
|     |      | 신청하기   |
|     |      | 신청하기   |
|     |      | 신청하기   |
|     |      | 신청하기   |

성적 이의 신청

↓저장

↺삭제

↓완료

교과목명

교수

성적

상태

답변완료

이의 신청 내용

교수님 답변

답변



# 감 사 합 니 다

문의 : 학사관리팀 (063-290-1076)

