

2025학년도 1학기 학과 학생간담회 요청사항 및 담당부서 검토의견

※ 담당부서 검토의견 기재 시 시행가능의 경우 시행시한, 시행불가능의 경우 불가능사유 필히 적시

학과	일시	장소	참가인원	건의사항	담당부서	담당부서 검토의견
작업치료학과	2025-04-15 16:00	과학관 7509호	43	1. 보도블록 파손 및 침하로 인한 안전사고 발생 위험이 큼	관리팀	확인 후 조치 예정
				2. 과학관 주변 가로등 설치갯수 및 조도로 인하여 일몰 이후 활동 및 하교 시 위험함	관리팀	장소 확인 결과 가로등 설치갯수 및 조도는 적정함
				3. 과학관 여자화장실 화장지 디스펜서 추가 설치	학생복지팀	추가 설치
				4. 와이파이 연결 불안	정보통신센터	해당 건물 점검결과 일부 장비의 네트워크 연결이 불안정했으나 복구하였음
한약학과	2025-04-16 14:00	약학관 8506호	15	1. 중앙동아리 태극학회 동아리실(311호) 에어컨 미설치	학생복지팀	중앙동아리실은 원칙적으로 학교 에어컨 설치 대상이 아님
				2. 약학관 정수기 1.3층에만 설치되어 있음. 4.5층만을 사용하는 한약학과 학생들은 매우 불편함 학생들이 자체적으로 정수기 렌트하고 렌트비를 지출하고 있음	학생복지팀	4. 5층 정수기 설치
				3. 강의실 콘텐츠 설치량 부족	관리팀	장소 확인 후 검토 예정
				4. 와이파이 연결 불안	정보통신센터	해당 건물 점검결과 일부 장비의 네트워크 연결이 불안정했으나 복구하였음
전기전자공학부	2025-04-17 0:00	제2공학관 109호	5	1. 교양관 로비 및 1층 강의실 와이파이 연결 불안	정보통신센터	로비는 설치된 구역이 아님. 와이파이 특성상 설치된 위치에서 멀어질수록 신호가 약해지며 강의실 외부에 사용시 연결이 불안할 수 있습니다. 해당 건물 점검결과 일부 장비의 네트워크 연결이 불안정했으나 복구하였음
				2. 정공관 317호 프로그램 실습실 PC가 수강생수에 비해 적게 구비되어있고, 기설치된 컴퓨터도 부팅이 안되는 등 정상적 실습이 불가능한 상황임	전기전자공학부	학과 사무실 개선 요청
국어교육과	2025-04-23 14:00	정공관 506-1	4	1. 학습도서관 환풍이 잘 안되어 매캐한 냄새가 남	도서관	일정한 시간을 정하여 창문을 통한 환기를 하고 있으며, 공기청정기 4대를 설치하여 공기질 향상에 신경쓰고 있음. 환기시간을 더 연장하겠음(즉시시행)
				2. 생활관 기식카드로 식권이 몇 매 남았는지 확인이 안됨. 정기적으로 매식가능식권 현황 공지 또는 잔액 확인 가능 카드로 변경	생활관 행정팀	생활관 식당 식수카드의 잔량 확인은 식당에 문의하면 조회가 가능함
미디어영상학과	2025-04-23 14:30	인문관 1102	7	1. 강의실 콘센트 설치수량 부족	관리팀	장소 확인 후 검토 예정
				2. 호관별 1층에 우산꽂이 설치 필요	학생복지팀	학생회와 논의 예정
				3. 영상촬영을 위해 HBS 촬영실에 커튼 등의 외부광선 차단 설치	관리팀	장소 확인 후 검토 예정
체육학과	2025-04-23 16:00	체육관 404	42	1. 체육관강의동 1층 헬스장 기구 노후 및 파손이 심해 이용에 애로사항이 큼	체육학과	헬스기구 및 장비의 고가로 인하여 학과에서 교체 어려움
				2. 생활관 통금시간 현재 23시에서 02시로 변경 요청(월,화,수)	생활관 행정팀	생활관은 학생들의 안전관리와 건강상태 점검을 위해 점포를 실시하고 있으며, 목요일에서 일요일의 기간은 01:00까지 출입시간을 완회하여 운영하고 있음. 특히 외박 일수 제한이 없어 사전 신청 시 외박을 자유롭게 사용할 수 있음.
				3. 현재 2회인 대운동장 및 체육관 사용가능횟수 증회	스포츠지원센터	운동장은 개방하였고 체육관 계속사용 공간사용의 경우 2회까지 가능하고 그 이상 체육관 사용의 경우 약 7일전 스포츠지원센터 방문하여 체육관 대관일정 확인하여 일정에 지장이 없으면 추가적으로 공간사용 가능
				4. 생활관 냉장과 개인적으로 가져와 사용할 수 있도록 허가 요청	생활관 행정팀	개인 냉장과 사용은 현재 전기사용 용량의 한계치에 있어 누전의 위험과 전기 화재예방을 위해 허가되지 않고 있으며, 차후 전기 송압공사를 진행한 후 냉장과 사용에 따른 관리 등을 관생회와 협의하는 과정에 있어 장기과제로 고려할 사항임
심리학과	2025-04-29 16:10	인문관 1104	5	인문관 1.2층 화장실 문이 바닥과 닿아 개폐 시 소음이 심하거나 문이 안 열리는 경우가 있음 (1월과 3월 경에 수리를 한 바 있으나 지속적인 문제가 발생하고 있어 근본적 대책(교체 등)이 필요함)	관리팀	화장실 출입구 문 확인 후 예산확보 후 점진적 보수 계획을 세우도록 하겠음
유아특수교육과	2025-04-29 17:10	교육관 3201	4	1. 교육관 1층 프린터기 고장이 잦음. 또한 용지와 잉크가 절품되어 결제를 하였으나 인쇄를 못하는 경우가 있음	총무팀	즉시 시행. 기기 사용에 불편함이 없도록 업체에 유지관리 시정권고 조치함
				2. 교육관 3502호 미달이문 고장	관리팀	확인 후 조치 예정
				3. 자판기 음료 종류 다양화가 필요하고, 재고가 없는 경우가 많음	총무팀	즉시 시행. 학생들 선호 음료 비치 및 재고관리 업체에 시정권고 조치함
				4. 한방재활연구센터 강의실(302호) 와이파이 안되어 수업에 애로사항이 큼	정보통신센터	무선공유기 설치 완료(5/8)
				5. 도시락을 데울 수 있는 전자레인지 구비가 필요함	학생복지팀	안전문제로 인하여 불가
				6. 학습도서관 3층 정수기 설치 필요함	학생복지팀	설치 완료

				7. 교육관 3108호 프로젝터가 노란색으로 나옴. 3505호는 프로젝트 소리가 안남	관리팀	관리부서 및 학과에 통보하여 수리(교육관 3108호 빔프로젝터 관리부서는 학사 관리팀이며, 3505호 관리부서는 교육학과임)
간호학과	2025-04-29-18:10	한의학관 313호	40	1. 화장실 내 비품 교체(화장지,물비누) 리필이 적시에 이루어지고 없음	학생복지팀	리필이 적시에 될 수 있도록 최선의 노력을 기울이겠음
				2. 화장실 내 방향제 설치	학생복지팀	학생복지 예산상황 상 불가함
				3. 한의학과 5층 여자화자실 2개 중 하나를 남자화장실로 사용할 수 있도록 조치	관리팀	과거 학과 요청에 의한 조치로 화장실 변경은 검토할 필요가 있음
				4. 화장실 수압이 낮아 물이 안 내려가는 경우가 많음	관리팀	한의학관 전반적으로 확인 한 결과 이상 없음
				5. 한의학관 학생 휴게실 의자 추가 설치	관리팀	한의학관 3층 간호학과 휴게실 의자는 학과에서 비품 구매 또는 요청
				6. 한의학관 학생휴게실 에어컨에서 악취 발생	관리팀	학생 휴게실은 학과 자체 관리
				7.휴게실 자판기 음료 다양화	총무팀	즉시 시행. 학생들 선호 음료 비치 업체에 권고 조치함
				8. 학습도서관 어플로 좌석 예약하고 학정을 누를 경우 확정이 안되는 경우 자주 발생 (1층 카운터에서 근로학생이 임시조치로 서명을 받아 좌석을 배정하는 경우가 있는데, 어플로 신청, 확 인받은 학생과 중복이 되어 학생간 마찰이 발생하고 있음)	도서관	학습도서관 비콘 인식 오류와 좌석배정기 고장으로 불편 초래했으나 좌석배정기 는 수리완료하였으며, 비콘 인식 오류도 일부는 해결됨. 비콘 추가 구매를 요청한 상태로 빠른시일내로 처리 할 예정(8월 이내)
				9. 한의학관 505호 캡스를 통한 자동 개폐가 안됨. 조교가 올 때까지 학생들이 문 밖에서 기다리는 등 불편함이 큼	총무팀	한의학관 505호는 간호학과에서 관리하는 시청각실로, 일반 강의실과 달리 자동 개폐 스케줄 적용이 되지 않음. 해당 학과의 요청이 있을 시 즉시 조치 가능 함
				10.한의학관 505호 고장난 콘센트가 많음. 호실 전체 콘센트 확인 및 고장 콘센트 수리 필요	관리팀	보수완료
				11. 정공관 프린터 고장이 잦고, 빠른 수리가 안되고 있음	총무팀	즉시 시행.기기 사용에 불편함이 없도록 업체에 유지관리 시정권고 조치함.
				12. 한의학관 강의실 키높이 책상 추가 설치 요청함	학사관리팀	교육환경 개선계획 수립 시 논의하고자 함.(즉시 설치는 불가)
				13. 한의학관 302호 빔프로젝터 및 컴퓨터 고장이 잦음.	관리팀	한의학관 302호 빔프로젝터 및 컴퓨터는 관리부서는 간호학과임
				14. 학습도서관 그룹스터디실 콘센트 추가 설치	관리팀	각 스터디실 콘센트 분량은 충분함. 추가 사용시 개인 멀티탭 사용 권장
				15.교내 와이파이 접속 시 개인확인절차(포털 I.D, PW, 학과, 사용호실 등)가 너무 복잡함. 개인 확인절 차가 이렇게 복잡할 이유가 무엇인지 답변하여 주고 간소화 할 수 있는 방법 마련 필요	정보통신센터	해당 사항은 교육부 보안 규정에 따라 무선 네트워크 운영 시 무선 장비의 보안 강화를 위한 인증방법이며 무분별한 단말기 접속을 막기 위한 최소한의 절차 입 니다.
				16. 본관 ~ 한의학관 구름다리 경사가 있어 우천 시 미끄러지는 경우 발생, 미끄럼 방지 스티커 부착 필 요	관리팀	확인 후 조치 예정
				17.천원의 아침밥 증원	학생복지팀	2025학년도 사업결과 분석 후 2026년 사업계획 수립 시 반영
				18. 학년대표 학생자치장학금 지급 시 분반대표에게 나누어 지급될 수 있도록 조치	학생복지팀	불가(분반대표들에게 균등히 지급될 수 있도록 학과에서 지도)
스포츠지도학과	2025-04-30 13:00	체육관 404호	103	1. 체육관을 사용하는 외국인학생들이 체육관 내 흡연 또는 쓰레기 투척 등을 함으로써 수업이나 운동부 연습에 큰 차질을 빚고 있음. 사용자 관리책임을 강화하여 주기를 요청함	스포츠지원센터	유학생들이 흡연을 해서 글로벌교육지원센터 학생관리 담당자에게 주의 경고를 하였음
				2. 현재 체육관 마루에 접착테이프 잔해물로 인한 끈적임, 먼지 등으로 운동 중 부상위험이 있음. 마루바 닥 정리 및 관리 해주기를 요청함	스포츠지원센터	체육관 청소 담당하는 여자들이 접착테이프 잔해물을 청소하였음.
				3. 체육관 1층 체력단련실을 체육학과 사용시만 개방하고 기타 시간에는 폐문함으로써 스포츠지도학과 학생들이 웨이트닝 할 공간 및 시설이 없음. 공동사용할 수 있도록 요청함	체육학과	체육학과 및 스포츠지도학과 학생들 모두 체력단련실 사용을 희망할 경우 체육 학과 사무실에 신청하여 사용하도록 운영되고 있음.
				4. 예비수강신청을 통해 교과목 분반을 결정해 본 수강신청 시 분반시간을 참조해서 수강신청이 이루어 질 수 있도록 요청함(수강신청 완료 후에 분반이 결정될 경우, 기존에 필수과목이나 듣고 싶은 과목을 포기해야 하는 상황이 발생함)	학사관리팀	분반은 수강 확정인원을 바탕으로 진행되나 예비수강신청의 인원수 등 (분반기준의 50% 초과)을 고려하여 학과 요청시 분반에 대한 시기를 논의해 보겠음. (단, 시행시에는 실제 수강인원이 분반기준보다 미달하는 경우 다시 합반으로 진행됨)
				1. 중화산캠퍼스 주차라인이 흐릿하여 주차에 애로사항이 큼	관리팀	비용산출 후 조치 예정
				2. 현재 월 주차비용이 내부인 1만원, 외부인 2만원으로 외부인 주차비용이 저렴하여 외부인이 많이 사용함에 따라 정작 교직원 및 학생들이 주차하기 어려운 상황임. 외부인 월 이용료 상향 등의 조치가 필요함	총무팀	6월 1일 부로 외부인 월 정기주차를 하지 못하도록 조치함.

한의학과	2025-04-30 17:00	중화산 가동 1층 학생회실	4	3. 한의예과 교양필수인 '글로벌영어'교과목에 한의대 분반이 편성되어 있으나 전공교과목 수업시간이 중복되어 한의예과 학생들이 수강을 못하는 사례가 빈번이 발생하고 있음 글로벌영어 교과목 한의대 분반 수업시간을 한의예과 전공 수업을 고려하여 편성해주기를 요청함	교양교육지원센터	교내 교과목 시간표 편성은 교양-교직-학과전공 순으로 진행되고 있으며, 매 학기 학과 수업시간표 편성 시 참고자료로 교양시간표 편성현황을 공유하고 있음 (학과조교 교내메일) 한의예과에서 학생들의 '글로벌영어'를 비롯한 교양필수교과목 수업시간을 참조하여 전공수업시간을 편성하면 학생 애로사항이 해소될 것으로 판단함.
				4. 중화산캠퍼스에 학생식당이 없어 학생들이 주변 일반식당을 이용하는데, 가격이 비싸 학생들의 부담이 큼. 학교 차원에서 주변 식당 3~4곳과 협의하여 재학생 대상 음식가격을 낮추어 주기를 요청함	학생복지팀	한방병원 구내식당 이용 권장하며, 여의치 않을 시 문제점 및 보완에 대하여 추후 협의하여 추진
11개 학과			272			