

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과           | 일시                | 장소             | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                                                     | 담당부서         | 담당부서(학과) 검토의견                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------|-------------------|----------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 전기자동차<br>공학부 | 4.13.(월)<br>10:00 | 제2공학관<br>104호  | 5           | 의견없음                                                                     | 학생복지팀        | 의견없음.                                                                                                                                                                                                                              |
| 한의학과         | 4.13.(월)<br>14:00 | 중화산캠퍼스<br>101호 | 3           | 라이즈사업을 진행하며 캠퍼스 간 거리문제로 카드 사용이 어려워 사업기간 동안 카드를 한의학과 사무실에 보관하여 사용하도록 요청   | 라이즈사업단       | 2025년에 한의학과/한의학예과 대상으로 카드가 발급되어 학과사무실에서 관리 되었으며, 2026년에도 현행을 유지할 예정임.                                                                                                                                                              |
|              |                   |                |             | 학습에 필요한 비교과프로그램을 개설하여 온라인으로 수강 요청(ex 영어회화 등)                             | 역량개발<br>인증센터 | 역량개발인증센터는 대학 내 비교과 프로그램 통합관리 업무를 하는 부서임. 제안해주신 영어회화나 학습법 등 관련 프로그램은 외국어교육지원센터, 교수학습지원센터 등 여러 운영 부서에서 운영 중인 프로그램임. 역량개발인증센터는 매 학기 비교과 프로그램 전반에 대한 '만족도 조사'를 실시하고 있음. 온라인 콘텐츠 확대 등 구체적인 의견을 작성해 주시면, 관련 운영 부서에 전달하고 반영될 수 있도록 협의하겠음. |
|              |                   |                |             | 전주 중화산동 캠퍼스 한의학과 건물 내 와이파이 개선 요청                                         | 정보통신센터       | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음.                                                                                                                                                |
|              |                   |                |             | 평생교육원 학습프로그램 무료 수강 요청(ex 외국어 강좌 등)                                       | 평생교육원        | 평생교육원, 사이버평생교육원은 독립채산제(독자적인 책임 아래 수익을 창출하고 그에 따른 비용을 스스로 부담하는 제도) 운영하고 있어 무료 수강 불가하며, 현재 재학생 및 졸업생에 한하여 장학혜택을 주고 있음.                                                                                                               |
|              |                   |                |             | 천원의 아침밥 시행 요청(최소 주 2회, 20인분 배송 요청)                                       | 학생복지팀        | 업체나 학생복지팀에서 아침에 중화산동까지 도시락을 배달하기에 힘든 상황에 있어 현재로선 중화산캠퍼스에 천원의 아침밥을 시행하기엔 무리가 있음.                                                                                                                                                    |
|              |                   |                |             | 학생회실 프린터기 구입 요청                                                          | 한의학과         | 학생복지팀과 논의 중임.                                                                                                                                                                                                                      |
|              |                   |                |             | 화장실 환경 정비 요청(세면기 파손, 배수 문제, 노후 배관 악취 문제, 화장실 문고리 고장, 1층 제외하고 온수가 나오지 않음) | 관리팀          | 확인 후 조치 예정, 온수기는 혁신 사업으로 진행 예정임.                                                                                                                                                                                                   |
|              |                   |                |             | 강의실 방충망이 찢어져 있고, 창틀이 파손되어 창문을 열수 없음                                      | 관리팀          | 학과에서 보수 및 수리 요청하면 판단하여 진행함.                                                                                                                                                                                                        |
|              |                   |                |             | 학생회실 파손된 세면대 철거 요청                                                       | 관리팀          | 학생회실의 예산집행 주관은 각 학과로 학과에서 관리팀으로 요청하길 바람.                                                                                                                                                                                           |

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과   | 일시                | 장소       | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                                                                                                                      | 담당부서          | 담당부서(학과) 검토의견                                                                                                            |
|------|-------------------|----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 경영학부 | 4.15.(수)<br>13:00 | 교양관 6314 | 10          | 교양관에서 종합관으로 가는 1층 통로 문 수리 요청                                                                                                              | 관리팀           | 출입문 수리 하였음.                                                                                                              |
|      |                   |          |             | 국제관 1층 107호실 관리 문제(해당 호실은 방학기간 외국<br>인 유학생 집 보관 장소로 사용중인데 출입 관리가 되지<br>않아 소지품 도난이 발생하고 있으며, 호실내 버려진 물건<br>이 쌓여 있어 이에 따라 출입관리와 물건 정리가 필요함) | 글로벌교육<br>지원센터 | 보관 물품 정리 및 점검 예정임.<br>보관 기간 설정 및 기간 초과 물품 관리 기준 마련 예정임.<br>장기 방치·미회수 물품 사전 공지 후 일괄 정리·폐기 예정임.<br>유학생 대상 이용수칙 안내 및 준수 유도. |
|      |                   |          |             | 무선 와이파이 안정화 요청(접속이 자주 끊겨 학습에 지장<br>이 많음)                                                                                                  | 정보통신센터        | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이<br>발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음.                                   |
|      |                   |          |             | 교내 자판기 이용시 현금 외 카드도 사용할 수 있게 요청                                                                                                           | 총무팀           | 교양관 등 교내 자판기에서는 카드 사용이 가능함.                                                                                              |
|      |                   |          |             | 과학관-한의학관 5층 구름다리 금연 게시대 용접부위가<br>떨어져 있어 수리요청                                                                                              | 관리팀           | 폐기하겠음.                                                                                                                   |
|      |                   |          |             | 과학관 4~5층 화장실 변기 교체 요청(재래식변기>양변기)                                                                                                          | 관리팀           | 교체 공사 검토 하겠음.                                                                                                            |
|      |                   |          |             | 교내 벌레 방역횟수 증가 요청(벌레가 많이 나옴)                                                                                                               | 관리팀           | 여름철 외부 방역 추가 진행 예정, 5월 11~13일 실내 방역 및 외부 방역 진행<br>중.                                                                     |
|      |                   |          |             | 과학관 화장실 비데 오작동                                                                                                                            | 관리팀           | 확인 후 조치 예정임.                                                                                                             |
|      |                   |          |             | 과학관 강의실 출입문 마찰음 개선                                                                                                                        | 관리팀           | 강의실 출입문 학과에서 보수및 수리를 요청하면 판단하여 진행하고 있음.                                                                                  |
|      |                   |          |             | 과학관 창문들 노후에 따른 개폐시의 불편함이 있음(뽕뽕<br>함)                                                                                                      | 관리팀           | 창문의 개폐시 불편한곳은 학과에서 요청하면 보수 및 수리를 판단하여 진행<br>함.                                                                           |
|      |                   |          |             | 과학관쪽 가끔씩 악취가 남                                                                                                                            | 관리팀           | 확인하겠음.                                                                                                                   |
|      |                   |          |             | 작업치료 실습실 및 강의실 에어컨, 히터 필터 청소 요청                                                                                                           | 관리팀           | 강의실은 각 학기 지나고 방학에 전체 필터 청소를 진행 하였음.<br>실습실은 학과 예산으로 진행 하길 바람.                                                            |
|      |                   |          |             | 용변 후 물을 내리지 않는 경우가 많아서 화장실에 안내문<br>부착                                                                                                     | 관리팀           | 확인 후 안내문 부착 예정                                                                                                           |
|      |                   |          |             | 과학관 계단 미끄러움. 미끄럼 방지패드 설치요청                                                                                                                | 관리팀           | 학과에서 보수 및 수리 요청하면 판단하여 진행함.                                                                                              |
|      |                   |          |             | 비온 뒤 복도가 젖어서 미끄러워 위험함. 호관 입구에 우<br>산, 신발 물기 제거할수 있는 설비 요청                                                                                 | 관리팀           | 반영하기 어려움.                                                                                                                |

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과         | 일시                | 장소       | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                                                                     | 담당부서      | 담당부서(학과) 검토의견                                                                       |
|------------|-------------------|----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 작업치료<br>학과 | 4.22.(수)<br>10:00 | 과학관 7509 | 57          | 한의학관 3층 남자화장실 소변기가 없음, 양변기쪽에 위생용품 수거함이 있음<br>(기존 여자화장실을 남자화장실로 변경함에 따른 개선이 필요한 사항으로 확인됨) | 관리팀       | 반영하기 어려움.                                                                           |
|            |                   |          |             | 후문쪽 가로등 설치 요청(전동킥보드 운행중 낙상 사고 있었음)                                                       | 관리팀       | 해당 위치는 완주군 도로로 학교에서 가로등 설치하기에는 어려움이 있음.                                             |
|            |                   |          |             | 한의학관 5층 남자화장실 요청(한의학관 5층엔 여자화장실만 2개 있는 상황)                                               | 관리팀       | 과거 학과의 요청에 의하여 화장실 5층을 공사하였음.                                                       |
|            |                   |          |             | 교내 인도 보도블럭 등 높낮이가 달라 불편함(나무뿌리 등으로 인한 울퉁불퉁함)                                              | 관리팀       | 교내 인도 보도블럭은 매년 2회 통행이 불편하지 않도록 보수를 진행하고 있음.                                         |
|            |                   |          |             | 과학관 7418강의실 쓰레기 수거가 제때 이루어지지않아 쓰레기가 넘치는 일이 있음                                            | 관리팀       | 주기적으로 청소할 수 있도록 조치하겠음.                                                              |
|            |                   |          |             | 한의학관 1층 엘리베이터 양 옆 게시대 노후화로 고정클립이 튀어나와 안전사고 문제가 있음                                        | 관리팀       | 노후화된 고정클립 교체 예정임.                                                                   |
|            |                   |          |             | 학생관 1층 현관 조명수리 필요                                                                        | 관리팀       | 조치 완료함.                                                                             |
|            |                   |          |             | 본관 3층 중앙도서관 라운지쪽 책상보수 요청(소파형식의 공부공간 책상이 잘 흔들림)                                           | 도서관       | 책상 점검 후 수리 및 조치 완료함.                                                                |
|            |                   |          |             | 외국인 학생들이 쓰레기통에 마시고 남은 음료나 침 등을 뱉는 경우가 많이 있음(계도 요청)                                       | 글로벌교육지원센터 | 외국인 유학생 대상 생활예절 및 위생수칙 사전 교육 강화 .<br>반복 안내(오리엔테이션, 공지 등)를 통한 인식 개선.                 |
|            |                   |          |             | 생활관 식당 개선 요청(육류에 잡내가 난다)                                                                 | 생활관       | 검수 강화 식당 측에 요리 및 육류 납품을 철저히 잡내 제거를 위한 조리법을 강화하겠음.                                   |
|            |                   |          |             | 생활관 건조기 수량이 적어 이용에 불편함                                                                   | 생활관       | 학생들 수요에 맞게 위탁업체에 건조기, 세탁기 비율을 조정할 계획임.                                              |
|            |                   |          |             | 강의실에 보드마카 등 소모품 보충 필요                                                                    | 작업치료학과    | 매주 월요일 확인 후 보충.                                                                     |
|            |                   |          |             | 강의실에 쓰레기를 방치하는 학생들이 많이 있음. 주의문 게시 요청                                                     | 작업치료학과    | 안내문 부착완료함.                                                                          |
|            |                   |          |             | 과학관 4층 강의실에 스탠드형 책상 설치 요청                                                                | 작업치료학과    | 배치 완료, 부족한 수량 추후 구매 예정임.                                                            |
|            |                   |          |             | 전체적인 와이파이 개선 요청                                                                          | 정보통신센터    | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음. |

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과    | 일시                | 장소        | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                                        | 담당부서   | 담당부서(학과) 검토의견                                                                       |
|-------|-------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                   |           |             | 학생식당 가격 조정 요청(가성비가 떨어진다는 의견)                                | 총무팀    | 학생의 의견을 업체에 전달하였으며, 향후 운영에 반영될 수 있도록 업체와 협의하겠음.                                     |
|       |                   |           |             | 호관 1층 인쇄, 복사기기에 배치된 스테이플러 심 리필이 잘 안됨                        | 총무팀    | 스테이플러 심은 업체에서 제공하는 사항이 아니며, 학생 편의를 위해 학과 사무실 등에서 자체적으로 서비스 차원에서 제공하고 있는 것으로 파악됨.    |
|       |                   |           |             | 큰 쓰레기통 외 분리수거 쓰레기통 설치요청                                     | 학생복지팀  | 큰 쓰레기통에 버린 쓰레기들을 분리작업을 따로 하고 있기에 아직까진 분리수거 쓰레기통을 추가 설치할 필요성이 높지 않다고 판단됨.            |
|       |                   |           |             | 과학관 4층 정수기 설치 요청                                            | 학생복지팀  | 모든 호관의 모든 층마다 설치가 어려운 관계로 여분의 정수기가 생기게 되면 추가 설치를 고려하겠음.                             |
|       |                   |           |             | 화장실 시트클리너 디스펜서 노후화에 따른 수리 및 개선 요청                           | 학생복지팀  | 교체가 필요한 장소를 파악하여 업체에 요청.                                                            |
|       |                   |           |             | 종이컵 큰 것으로 교체 요청                                             | 학생복지팀  | 종이컵 용량 교체에 대한 예산 문제와 현재 종이컵으로 정수기 이용에 불편함이 없다고 판단됨.                                 |
|       |                   |           |             | 철봉 등 남는 시간에 잠깐 몸을 풀 수 있는 간단한 운동기구 요청                        | 학생복지팀  | 대운동장 관람석 뒤편에 운동기구가 설치되어 있어 이를 활용하기 바람.                                              |
|       |                   |           |             | 금연구역에서 흡연을 하는 외국인 학생들이 많음. 이에 언어별 표지 안내문 설치요청               | 학생복지팀  | 교내 흡연구역을 재정비하고 있으며, 총학생회에서 교내 흡연구역 외 구역에서의 흡연행위에 대해 금연캠페인을 실시할 예정임.                 |
| 국어교육과 | 4.22.(수)<br>14:00 | 정공관 506-1 | 19          | 공학관 3.5층 남자화장실 소변기의 배수가 잘 안됨                                | 관리팀    | 확인 후 조치 예정임.                                                                        |
|       |                   |           |             | 국어교육과 강의실 설비 수리 필요                                          | 국어교육과  | 504 마우스 교체 필요는 학과교비로 해결하기로 회의 진행하였음.                                                |
|       |                   |           |             | 공506호 빔프로젝터 이용 시 화면이 잘 안보이는 상황. 개선 요청(암막커튼 등을 이용하는데도 잘 안보임) | 국어교육과  | 506-1 빔프로젝터 교체 관련해서 관리팀과 이야기 후 교체 진행하기로 답변 받음.                                      |
|       |                   |           |             | 공501호 강의실이 시설이 더 좋은데도 컴퓨터, 빔프로젝터등이 없어 해당 공간에서 수업이 진행되지 않음   | 국어교육과  | 501호 강의실은 현재 수업을 진행하기 어려움이 있어 강의실 활용방안에 대해 학과 회의 진행 후 학과 학생들에게 안내하기로 함.             |
|       |                   |           |             | 정공관 와이파이기가 작동이 안됨                                           | 정보통신센터 | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음. |
|       |                   |           |             | 국어교육과 학생회실 이전 요청(강의실과 이어져있고 주변 호실이 교수연구실이 많아 이용이 불편함)       | 총무팀    | 학과와 협의 후 이동조치.                                                                      |

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과         | 일시                | 장소           | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                                                                                                                | 담당부서     | 담당부서(학과) 검토의견                                                                                                                                                                                      |
|------------|-------------------|--------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                   |              |             | 공결처리 완화 요청(입원이 아닌 통원치료를 하는 경우에도 공결처리를 할 수 있게)                                                                                       | 학사관리팀    | 시행불가능 - 해당 요청과 관련하여 학생 지원의 필요성은 충분히 공감하나, 통원치료의 경우 인정 범위가 광범위하고 객관적인 기준 설정이 어려워 공결 인정 시 형평성 및 운영의 일관성 확보가 어려움<br>다만 불가피성이 명확한 개별 사안에 대해서는 관련 증빙을 바탕으로 별도 검토 후 적용이 가능 할 수 있음.                       |
| 물리치료<br>학과 | 4.28(화)           | 학생복지팀        | 1           | 국시실 추가 공간 확보 요청(최대 수용인원 45명에 현 4학년 재학생 52명)                                                                                         | 총무팀      | 학습도서관 및 중앙도서관 이용 권장.                                                                                                                                                                               |
|            |                   |              |             | 학과방 설치 요청(학과방이 없어서 4학년 임상실습기간에만 국시실을 임시적으로 이용하고 있음)                                                                                 | 총무팀      | 학습도서관 및 중앙도서관 이용 권장 요청.                                                                                                                                                                            |
|            |                   |              |             | 의학용어 수업 분반 요청(의학용어수업은 실시간 퀴즈 플랫폼인 '가훗'을 활용해 학습한 용어를 복습하고 체득하는 방식으로 진행되고 있으나 해당 플랫폼 최대 수용 인원이 40명으로 제한되니 있어 수강생 상당수가 수업 활동에 배제되어 있음) | 학사관리팀    | 시행불가능 - 수업운영에 관한 규정에 따르면, 전공과목은 수강인원이 60명을 초과하는 경우에 한해 분반이 가능한데, 본 강좌는 분반 기준에 해당하지 않음<br>본 사안과 관련하여 강의 운영중 해당 프로그램의 의존도 및 효율성 측면을 충분히 고려하였고 관련 규정 준수의 필요성과 형평성을 함께 검토한 결과, 규정에 우선하여 예외를 적용하기는 어려움. |
| 간호학과       | 4.28.(화)<br>18:30 | 한의학관<br>401호 | 25          | 교내 실습에 필요한 기자제, 마네킹을 보수 및 추가 구매 요청                                                                                                  | 간호학과     | 전반적인 상태를 점검한 후, 필요시 보수 및 추가 구매를 진행 예정.                                                                                                                                                             |
|            |                   |              |             | 강의 도중에 컴퓨터 점검 알림이 자주 발생 수리 요청                                                                                                       | 간호학과     | 학과 강의실 컴퓨터 점검 후 필요시 수리 예정.                                                                                                                                                                         |
|            |                   |              |             | 한의학관 여자화장실 양변기로 교체                                                                                                                  | 관리팀      | 교체 공사 검토중.                                                                                                                                                                                         |
|            |                   |              |             | 학생관 뒤쪽으로 도보 통행로를 만들고, 도보 통행로 주변으로 야외 벤치를 추가 설치해 주었으면 함                                                                              | 관리팀      | 학생관 뒤 통행로 신설은 가로등설치, 배수로, 안전문제 등 고려할 사항이 있어 쉽게 답변할 수 있는 사안이 아님.                                                                                                                                    |
|            |                   |              |             | 교양관 앞 벤치 부식이 심해 보수 요청                                                                                                               | 관리팀      | 교양관 앞 벤치를 확인해 보았으나, 특정할 수 없어서 정확히 알려주시면 확인 후 처리하도록 하겠음.                                                                                                                                            |
|            |                   |              |             | 인문관 뒤쪽 벽돌길과 농구장 나무길 바닥이 비오는 날 너무 미끄러워 보수가 필요함                                                                                       | 관리팀      | 인문관 뒤쪽 확인하였는데 벽돌길과 농구장 나무길을 특정해주면 확인 후 조치하겠음.                                                                                                                                                      |
|            |                   |              |             | 중앙도서관과 전망대 책상이 너무 흔들려서 수리 요청                                                                                                        | 도서관, 관리팀 | 도서관과 본관 23층 책상 점검 후 수리 완료함.                                                                                                                                                                        |
|            |                   |              |             | 학습도서관 자리배정 없이 이용하는 사람이 많음                                                                                                           | 도서관      | 학습도서관 담당 직원 배치를 통한 좌석 배정 관리 강화.                                                                                                                                                                    |
|            |                   |              |             | 교내 인터넷 연결이 되짚 않아 수업에 지장이 많음. 교양관, 학생관 인터넷 안됨                                                                                        | 정보통신센터   | 해당 건물 네트워크 점검을 실시하겠습니다. 또한 인터넷 연결이 원활하지 않는 사용장소는 정보통신센터로 직접 문의하시면 바로 진행하겠음.                                                                                                                        |

# 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과 | 일시 | 장소 | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                        | 담당부서    | 담당부서(학과) 검토의견                                                                                                                                                                            |
|----|----|----|-------------|---------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    |    |             | 교내 카페 가격이 프랜차이즈보다 비쌈                        | 총무팀     | 학생의 의견을 업체에 전달하였으며, 향후 운영에 반영될 수 있도록 업체와 협의하겠음.                                                                                                                                          |
|    |    |    |             | 학생식당 키오스크가 부족하여 추가 설치 요청                    | 총무팀     | 2025년에 키오스크 2대 추가 설치를 요청하여 1대가 추가 설치되었음.<br>또한 조리시간, 접수시간 및 주문 후 대기시간 등을 종합적으로 고려하여 적정 수량의 키오스크를 제한적으로 설치·운영하고 있음.                                                                       |
|    |    |    |             | 한의학관 1층 오른쪽 프린터기 pdf가 안열림                   | 총무팀     | PDF 파일이 열리도록 설정되어 있으며, 업체에 요청하여 점검 및 확인을 완료하였음.<br>다만 간혹 사용자가 설정을 변경하거나 연결을 잘못하는 경우 해당 문제가 발생할 수 있음.                                                                                     |
|    |    |    |             | 체육관 강의동 404호 의자 수리요청(몇몇 의자가 나사가 없어 뒤로 젖혀짐)  | 관리팀     | 확인 후 담당부서에 전달하겠음.                                                                                                                                                                        |
|    |    |    |             | 정문에서 기숙사 통행로가 너무 좁아 차량이나 킥보드가 지나갈 시 위험함     | 관리팀     | 완주군 관리 도로로 인도를 넓히기 어려움이 있음.                                                                                                                                                              |
|    |    |    |             | 생활관 나래동이 자주 단수가 되어 불편함<br>(이번 학기 2번 되었다고 함) | 생활관     | 부스터 펌프에 공기가 차서 알람이 발생하고, 이로 인해 펌프가 작동하지 않아 일시적으로 단수가 발생함.                                                                                                                                |
|    |    |    |             | 체육관 2층 관중석 의자 개선 요청(노후로 인한 파손 및 청결문제)       | 스포츠지원센터 | 현장 확인한 결과, 학생들이 음료수를 마시고(커피,캔음료) 버리고 가서 환경의 문제가 발생하였고, 의자의 노후로 인한 파손은 파손 된 의자는 없으며 관리과하고 협의 중.                                                                                           |
|    |    |    |             | 등록금 인상 부담                                   | 예산팀     | 2012학년도부터 2024학년도까지 이어진 등록금 동결로 인해 대학 재정 여건이 어려운 상황입니다. 물가상승과 최저임금 인상으로 인건비 부담은 늘었으며, 시설노후화로 인해 교육환경 개선 비용이 증가하고 있음. 이러한 복합적 요인을 고려하여 등록금 인상은 대학의 지속가능한 운영과 교육환경 개선을 위한 불가피한 조치를 설명드립니다. |
|    |    |    |             | 교양관, 체육관 강의동 와이파이가 잘 안터짐(데이터 자체도 잘 안터진다고 함) | 정보통신센터  | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠습니다. 데이터(LTE/5G) 같은 경우 개인별 통신사 고객센터에 문의하면 됨.                                                            |

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과      | 일시                | 장소             | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                             | 담당부서    | 담당부서(학과) 검토의견                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|-------------------|----------------|-------------|--------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 체육학과    | 4.29.(수)<br>13:00 | 체육관<br>강의동 404 | 15          | 체육관 강의동 105호 체력단련실 기구 개선 (노후로 인해 사용시 위험)         | 체육학과    | 노후화 공감: 2005년 도입된 헬스 기구의 노후화와 파손으로 인해 학생들의 실습 및 운동 환경이 열악하다는 점에 깊이 공감함.<br>예산 확보의 어려움: 기구 전면 교체에는 막대한 예산이 소요되나, 현재 학과 자체 경비만으로는 단독 지출이 어려운 실정임.<br>부서 간 협의 추진: 현재 체육관을 공용으로 사용하는 스포츠단(선수단) 및 스포츠지도학과와 시설 이용 효율성 및 예산 분담 방안에 대해 이견이 있어, 이를 조정하기 위한 지속적인 논의를 진행할 예정임.<br>향후 계획: 학생회에서 제안한 고효율·저비용 기구 도입 방안 등을 검토하여, 대학 본부 및 관련 부서와 실질적인 개선책을 마련할 수 있도록 노력하겠음. |
|         |                   |                |             | 체육관 강의동 1층 자판기 계산시 돈을 먹는 경우가 자주 있음               | 총무팀     | 자판기에 안내된 연락처(휴대폰번호) 및 고객센터 전화번호로 문의할 경우, 관련 사항에 대해 직접 안내 및 조치를 받을 수 있음.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|         |                   |                |             | 중앙동아리 운용 관련해서 금전적 부담이 있는데 간단하게라도 지원가능했으면 함(음료 등) | 학생복지팀   | 중앙동아리 운영비 지급에 대해 관련부서와 논의하도록 하겠음.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                   |                |             | 교양관 화장지, 종이컵 신속한 리필 요청                           | 학생복지팀   | 제때 리필이 될 수 있도록 화장지 및 종이컵 분출 주기를 조정하겠음.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|         |                   |                |             | 체육관 강의동 근처 흡연구역이 비가 오면 흡연시 불편한 사항이 있음            | 학생복지팀   | 체육관 강의동 흡연구역에 비가림막 설치 완료.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|         |                   |                |             | 전동킥보드 무분별한 주차로 인해 차량출입이 힘들때가 있음                  | 학생복지팀   | 교내 14곳에 전동킥보드 주차구역이 지정되어 있으며, 이동시 안전사고 예방과 주차위반에 대해 지속적으로 안내하겠음.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|         |                   |                |             | 학생회실 에어컨 및 난방기 설치 요청                             | 유아특수교육과 | 학과 예산 부족 문제로 시행 불가능                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 유아특수교육과 | 4.29.(수)<br>13:30 | 교육관 3301       | 11          | 교내 와이파이 개선 요청                                    | 정보통신센터  | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|         |                   |                |             | 화장실 위생문제 개선, 악취가 심함                              | 관리팀     | 추후 배관에 문제 발생시 교체하는 방향으로 검토하겠음.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 전주캠퍼스 2026학년도 찾아가는 학과 학생간담회 결과

| 학과         | 일시                | 장소       | 참가인원<br>(명) | 건의사항                                         | 담당부서          | 담당부서(학과) 검토의견                                                                                                                                                                                          |
|------------|-------------------|----------|-------------|----------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 정보보안<br>학과 | 4.29.(수)<br>15:00 | 정공관 223  | 3           | 학과 학생회 임원(학생회장, 부회장 제외)에 대한 우석마일리지 적용 요청     | 역량개발<br>인증센터  | 정·부회장이나 과대표는 임명장이나 선거 결과 등 공식적인 증빙이 가능하지만, 일반 임원은 학과 내부 사정에 따라 인원수나 역할이 유동적이라 객관적 기준을 세우기 어려움. 학과 임원의 경우 학과별로 규모와 역할 범위가 상이하여, 특정 기준 없이 확대할 경우 타 학과와의 형평성 문제가 발생할 수 있으며 이는 마일리지 제도의 신뢰도를 저하시킬 우려가 예상됨. |
|            |                   |          |             | 외국인 수업시 번역기가 끊기는 현상이 있음                      | 정보보안학과        | 번역프로그램에 문제에 대해 학사관리팀에 문의하여 수리 요청함.                                                                                                                                                                     |
|            |                   |          |             | 정공관 와이파이 개선 요청, 유선 랜섬도 도중에 끊기는 경우가 있음        | 정보통신센터        | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음.                                                                                                                    |
| 심리학과       | 4.29.(수)<br>17:00 | 인문관 1208 | 9           | 화장실 위생 문제 및 인문관 1층과 2층 온수가 나오지 않음            | 관리팀           | 온수기는 혁신 사업으로 진행 예정임.                                                                                                                                                                                   |
|            |                   |          |             | 인문관 주변 벤치 보수 요청                              | 관리팀           | 인문관 주변 벤치를 확인하였는데 특정하기 어려움 지정해주시면 확인 후 보수하겠음.                                                                                                                                                          |
|            |                   |          |             | 외국인 비흡연구역에서 흡연 문제와 쓰레기를 아무대나 버리는 것에 대한 계도 요청 | 글로벌교육<br>지원센터 | 외국인 유학생 대상 생활수칙(금연·환경정리) 사전 교육 및 지속 안내.                                                                                                                                                                |
|            |                   |          |             | 대운동장 트랙 바닥이 부풀어오른 부분이 있어 사고의 위험이 있음          | 스포츠지원센터       | 운동장 트랙 부풀어 오르는현상에 대하여 현장확인을 하였으며, 기존에 공사한 업체가 유지보수 기간이 지나 현재 관리과 하고 협의 중.                                                                                                                              |
|            |                   |          |             | 교내 와이파이 개선 요청                                | 정보통신센터        | 각 건물별로 신호 강도 및 끊김 현상에 대한 전수조사를 시행하여 신호 간섭이 발생하는 구역의 채널 최적화 및 노후 장비 교체를 우선적으로 진행하겠음.                                                                                                                    |
|            |                   |          |             | 시험기간 인문관 개방 요청(새벽 12시나 1시 까지)                | 총무팀           | 시험기간 야간 학습공간은 학습도서관 이용을 권장함                                                                                                                                                                            |
|            |                   |          |             | 학과 동아리를 3개 운영하고 있는데 동아리방이 없어 공동 동아리실 설치 요청   | 총무팀           | 학과 동아리방은 배정불가.                                                                                                                                                                                         |
|            |                   |          |             | 화장실 비누 리필이 신속히 이루어졌으면 함                      | 학생복지팀         | 학기중 점검 횟수를 늘리고 문의 접수 시 신속하게 리필하겠음.                                                                                                                                                                     |
|            |                   |          |             | 자전거 거치대의 버려진 자전거 정리 요청                       | 학생복지팀         | 장기 방치 자전거에 대해 사전 공지기간을 거친 후 폐기 처리하겠음.                                                                                                                                                                  |
|            |                   |          |             | 천원의 아침밥 지급 수량 확대 요청                          | 학생복지팀         | 이용률을 파악하고 업체와 논의하여 조정하겠음.                                                                                                                                                                              |
| 11개 학과     |                   |          | 158         |                                              |               |                                                                                                                                                                                                        |