



우 석 대 학 교

수신자

(경유)

제 목 2023학년도 제2차 대학평의회 결과 보고

회 의 록

회의명	2023학년도 제2차 대학평의회
주관부서	기획예산팀
개최일시	2023년 4월 17일(월) 13:30 ~ 15:30
회의장소	(전주캠퍼스) 문화관 화상회의실(5층 503호)
참석자 명단	• 의장: 조상혁 • 교내 평의원: (교원)김홍준, 오혜원 (직원)이창수, 최주호 (조교)조영준 • 교외 평의원: 방근배 • 불참: (교원)은민균, 심재광 (직원)황대우, (학생)신광호, (교외)유희태 • 배석: 기획처장, 사무처장, 우석대부속한방병원 총무팀장 • 간사: 박해영(기획예산팀장)
상정 안건	
• 제1호 의안: 「2022회계연도 우석대학교부속한방병원 결산(안)」 자문에 관한 건 • 제2호 의안: 「2022회계연도 우석대학교 결산(안)」 자문에 관한 건 • 제3호 의안: 「2024학년도 대학구조조정 관련 입학정원 조정(안)」에 관한 건	
회의 내용(심의결과 및 표결내용)	
□ 개회(13:30) ○ 간사: 재적 평의원 12인 중 7인이 참석하여 성원되었음을 보고함 ○ 의장: 개회를 선언하고 안건을 상정함	
□ 제1호 의안: 「2022회계연도 우석대학교부속한방병원 결산(안)」 자문에 관한 건 의장: 제1호 안건을 상정하며 이에 대한 설명을 요청함 한방병원 총무팀장: 「2022회계연도 우석대학교부속한방병원 결산(안)」에 대한 주요 내용 및 부속한방병원 운영 현황에 대해 설명함	

- ▶ 2022회계연도 부속한방병원 수입·지출 총액이 각각 6,044,789천원임. 수입은 통합암센터 진료 수입, 임상연구를 통한 진료 수입, 산후조리원 및 종합검진 수입, 병실 변경을 통한 추가 수입 등임. 지출은 최저임금 인상으로 인한 인건비 상승, 야간근무수당 인상 등임
- 인건비는 임상교원 인건비로 5천만원씩 매년 지급하고 있고, 최저임금 인상, 간호과 야간근무수당 및 오프수당을 인상함
- 부채는 안정적으로 관리되고 있으며, 직원 미지급금을 전부 지급하였고 2018년 이후 계속 감소하다가 2022년 퇴직급여충당부채(123,437천원)를 추가 설정하여 증가함
- 수익성 제고를 위해 병실 변경(1인실->2인실, 6인실->4인실)을 통한 추가 수익, 산후조리원 이용 금액 인상, 약침 수가 인상 및 환자유치 직원 인센티브를 지급함
- 환경 개선을 위해 노후화 시설 및 장비를 정비하였고, 외부 주차장에 인조 잔디를 깔아 환자 및 보호자분들께서 산책, 운동도 하고 벤치에 앉아서 휴식을 취할 수 있는 공간으로 변경함

의장: 안전에 대해 질의 및 의견을 요청함

○ 주차장의 공간 변경으로 인한 주차장 문제에 대해 물음

- ▶ 한방병원 총무팀장: 부족한 주차공간을 위해 한의학관에 주차통제시스템을 등록하여 단체비용을 지불하고, 환자 및 고객분들이 무료로 사용할 수 있게 함. 주차 문제는 직원 분들이 동참을 해서 한의학관 주차장으로 주차하고 있고, 10월~12월 검진이 몰릴 시기에 관리팀에서 한의학관 주차장으로 유도 및 관리를 할 계획임

○ 병실 변경은 수요자의 건의사항으로 이루어진 것인지, 수익을 위한 것인지에 대해 물음

- ▶ 한방병원 총무팀장: 다인실보다는 2인실이나 1인실을 요구하시는 분들이 많아 수요를 반영하였고, 병실 변경(1인실->2인실, 6인실->4인실)을 통한 추가 수익금이 발생함. 현재 1인실을 2인실로 변경한 병실이 17병실인데 대기자가 많이 밀리고 있어 수요자 요구 충족을 위해 4인실을 2인실로 변경(8개실)할 계획이며 현재 설비문제로 인해 검토중임

○ 산후조리원의 적자가 계속 되고 있는 이유에 대해 물음

- ▶ 한방병원 총무팀장: 출산율 저하 및 필수인력에 대한 인건비 상승으로 인한 한계가 있음. 맘카페나 브랜드 가치 자체는 워낙 좋다고 평가를 받고 있어서 산후조리원 이용 금액을 인상하였고, 그럼에도 불구하고 이용자수가 늘었음. 이용 금액 추가 인상 계획을 하고 있으며 흑자 전환을 위해 노력하고 있음

○ 산후조리원의 1년에 이용자수가 어느정도 되는지 물음

- ▶ 한방병원 총무팀장: 2022년 통계 기준 303명(인당 2주 사용)임

○ 수련의 감소로 인한 운영의 어려움이 없는지 물음

- ▶ 한방병원 총무팀장: 수련의 업무가 입원 환자 관리가 주된 업무여서 행정적 부분보다는 진료 부분에 대한 어려움이 있음. 이 부분을 교수님들께서 관리를 더 해주시고 계시고, 지원자가 없어서 충원이 안된 부분이기 때문에 충원하기 위한 노력을 할 것임

○ 2019년 코로나 이후 운영 손실에 대한 부담에 대해 물음

- ▶ 한방병원 총무팀장: 참고자료의 손익현황을 보시면 2022년 손익이 -368,619천원이지만 여기에 추가 설정된 퇴직급여충당부채(123,436천원)를 제외하면 -2억4천만원이고, 지출에 포함된 감가상각비(412,302천원)를 제외하면 1억6천만원 정도 당기순이익으로 생각하고 있음. 조금이나마 나아졌다고 보고 있고, 2023학년도에는 더 나아질 수 있는 개선의 여지가 있다고 예상함

- 영업을 위한 전문 직원 채용, 건강검진, 장기적(노인을 위한 장기입원 환자 중심)으로 환자 유치 대책 방안을 모색해야함
 - ▶ 한방병원 총무팀장: 말씀하신 조연에 대한 필요성을 인지하고 있고, 실행하도록 노력하겠습니다
- 산후조리원 퇴원시 사가지고 갈 수 있는 산모 대상 상품(튼살 크림, 한방기저귀 등) 개발에도 관심을 가졌으면 하는 의견을 제시함
- 의장: 안전에 대해 추가의견이나 질의가 있는지 묻고 없다고 하여 「2022회계연도 우석대학교부속 한방병원 결산(안)」에 관한 자문을 마침

□ 제2호 의안: 「2022회계연도 우석대학교 결산(안)」 자문에 관한 건

의장: 제2호 안건을 상정하며 이에 대한 설명을 요청함

경리팀장: 「2022회계연도 우석대학교 결산(안)」에 대한 주요 내용을 설명함

- ▶ 2022회계연도 교비회계의 수입·지출 총액이 각각 931억원으로 전년(2021회계) 대비 49억이 증가함. 재정 규모는 전년 대비 931억원으로 0.5% 증가, 소비자 물가 상승률은 5.1% 증가, 등록금 규모는 522억원으로 0.1% 감소, 인건비 규모는 382억원으로 0.1% 증가됨

수입은 등록금 522억원, 전입금 및 기부금 257억원, 고정자산매각수입 43억원(토지매각대금, 건물매각대금) 등임. 지출은 보수 381억원, 연구학생경비 315억원, 관리운영비 93억원, 고정부채상환 31억원 등임

의장: 안전에 대해 질의 및 의견을 요청함

- 산학협력단 전입금이 얼마이고 예년에 비해 어떠한지 물음

- ▶ 경리팀장: 2022년 5억 3천만원이고, 최근 몇년간 꾸준히 증가하고 있음

- 토지매각대금 중 삼례캠퍼스의 토지가 어디인지와 매각대금의 예산 반영이 어떻게 되었는지 물음

- ▶ 경리팀장: 삼례캠퍼스 매각 토지는 학교 정문 주차장에서 후문까지 이르는 거리이고, 완주군에 매각하여 도로개설사업을 추진할 예정임. 토지매각대금과 건물매각대금 총 43억원 수입이 들어왔고, 이 중 임금소송 차액분 지급 및 특정목적기금을 적립함

- 결산 주요 비율 분석을 매년 하고 있는지 물음

- ▶ 경리팀장: 매년 분석하고 있고, 앞으로 전년도 대비 비율도 분석할 계획임. 운영비율, 전입 및 기부금 비율 등 주요 내용에 대해 설명함

- 전입 및 기부금 비율은 대부분 보조금인데, 보조금을 제외한 명확한 자료를 제공하여 정확한 실태 파악 및 평가 준비에 대비할 필요가 있음

- 전기요금이 오르고 있는데 얼마정도 지출되고 있는지 물음

- ▶ 경리팀장: 전기요금은 한달에 1억3천만원 정도 지출되고 있고, 전기요금 인상으로 인해 전년 대비 지출이 3억원 정도 늘었음

- 전기요금 지출이 증가하고 있어 빈 강의실의 에어컨, 난방기를 일괄적으로 통제 관리할 수 있는 예산 절감 방안이 필요함

- 학생지원비 중 기타 학생지원비가 1인당 얼마인지와 학과 이월금이 얼마인지 물음

- ▶ 경리팀장: 학생 1인당 1만원이고, 이외로 학과 프로그램 운영비 등을 지원하고 있으며, 학과운영 경비 미사용차기이월금액은 12억원(등록금회계 11억원, 비등록금회계 1억원)임

- 의장: 안전에 대해 추가의견이나 질의가 있는지 묻고 없다고 하여 「2022회계연도 우석대학교 결산(안)」에 관한 자문을 마침

□ 제3호 의안: 「2024학년도 대학구조조정 관련 입학정원 조정(안)」에 관한 건

의장: 제3호 안건을 상정하며 이에 대한 설명을 요청함

기획예산팀장: 「2024학년도 대학구조조정 관련 입학정원 조정(안)」에 대한 추진 목적과 학령인구, 입학자원의 대·내외 현황 분석을 통해 우리대학의 학령인구 증감율에 따른 미충원 예상 인원을 설명함. 2022년에 적정규모화를 시행하여 228명을 감축하고도 2023학년도 미충원 인원이 239명이 발생하였고, 대학혁신지원사업 등 재정지원사업의 지원을 받기 위해서는 충원율(신입생, 재학생)을 유지해야하고, 2024학년도 대학구조조정 반영사항 및 입학정원 조정(안)의 주요 내용을 설명함

의장: 대학구조개혁위원회에 평의원님이 3분이 참여 하셨기 때문에 참여하지 않으신 의원님께 질의 및 의견을 요청함

○ 2023학년도에 만학도 및 재직자 입학자 수가 어떻게 되는지 물음

- ▶ 기획예산팀장: 회의 자료의 <학령인구 증감률에 따른 미충원 예상인원>을 보시면 등록인원 부분의 일반학생과 체육계열 학생을 제외하면 대략 300명 정도임을 알 수 있음. 2024학년도 성인학습자과정은 평생교육체제지원사업(LiFE2.0)을 하기 위해 정원내외 4개 학과(70명)를 신설하고, 정원외(20명~30명)로 추가 모집할 계획임

○ 제약공학과 입학정원 10명은 너무 적은 것이 아닌지 물음

- ▶ 기획예산팀장: 일반학생의 모집이 없으면 외국인 학생들도 지원을 꺼려하기 때문에 해당 학과 면담시 학과의 요구사항을 반영하였으며, 글로벌교육지원센터와 상의하였음. 해당 학과의 충원율이 많이 낮아 대학혁신지원사업, 사범대학평가 등을 대비하여 충원율을 유지해야 하는 점을 고려해야함

○ 간호학과는 계속 증원을 해왔던 학과이고 사회적인 요구도가 높아 증원을 위한 인원을 좀 더 늘렸으면 하고, 물리치료학과도 신입생 충원율 등 입시가 굉장히 잘 되는 경쟁력 있는 학과임. 반면 작업치료학과는 요구도가 낮아지고 있어 물리치료학과로 전환이 되는지 여부와 물리치료학과 증원을 위한 노력을 하고 계신지 물음

- ▶ 기획예산팀장: 보건계열 학과는 보건복지부에서 정원을 관리하고 있고, 여석이 있어야 신청이 가능함. 물리치료학과는 작년에 7명 여석이 나와서 신청을 했는데 안되었음. 응급구조학과 신설은 교육부가 보건복지부에 의해 입학정원을 관리하던 응급구조학과를 정원 자율화 학과로 분류해 공표(2023년 2월)하였고, 이는 「고등교육법 시행령」 제28조에 따른 입학정원 조정 대상이라는 법적 근거가 없다는 이유임. 간호학과도 학과 교수님들과 면담을 통해 평가인증 점수(실험기자재, 등록금, 교수 운영 등) 및 여러 가지 상황을 고려하여 10명으로 결정하였음을 설명함

○ 2024학년도 학과 구조조정(안)에 대해 입학정원을 유지했어야 하는 특별한 이유가 있는지 물음

- ▶ 기획예산팀장: 내년도 충원율을 높이기 위한 학과 의견 수렴을 먼저 받았고, 학과의 모집 및 등록 현황을 다 따져봐서 운영할 수 있겠다고 판단을 했던 부분임. 모집중지학과(성인학습자)도 90%를 약속해서 3개과 중에 2개 학과는 90%이상을 다 채웠음. 최소한 학과에서 경쟁력이 있는지 없는지 긴밀한 면담을 했기 때문에 꼭 모집중지만이 아니라도 내년에는 90%이상 될 것으로 예상함. 성인학습자는 대학혁신지원사업의 유지충원율에서 제외되기 때문에 70명을 줄인만큼 효과는 있을거라고 예상함

○ 2023학년도 모집 현황 및 실태에 대한 자료를 만들어 학과장 간담회 첨부자료 등으로 구성원들에게 공유해 줄 것을 해당 부서에게 권고함

○ 의장: 안건에 대해 원안과 다른 의견이 있는지 묻고, 반대의견이 없으므로 「2024학년도 대학구조조정 관련 입학정원 조정(안)」은 원안대로 통과되었음을 선언함

□ 폐회 (15:30)

의장이 2023학년도 대학평의위원회 제2차 회의에 대해 폐회를 선언함

비고

붙임: 참석자 명부(전주, 진천) 1부. 끝.

주임	이현영	부장	박해영	기획처장	이미경	총장	04/26 남천현	
회의록 확인	조교	조영준	교수	오혜원	교수	김홍준	차장	최주호
	계장	이창수	경찰학과(진천) 학과장	조상혁				
시행	기획예산팀-3393		(2023. 4. 26.)		접수	()		
우 55338	전북 완주군 삼례읍 우석대학교					/ http://www.woosuk.ac.kr		
전화 063-290-1704	/전송 063-290-1044		/ hylee1020@gw.woosuk.ac.kr			/ 공개		